

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Высшая школа народных искусств (академия)»

Принято решением  
Ученого совета ВШНИ  
Протокол №1 от 30.08.2018

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора Высшей школы  
народных искусств (академии)  
О.В. Фелетова

« 31



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Редакционном совете сетевого научного издания  
«Традиционное прикладное искусство и образование»

### 1. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность Редакционного совета

Закон РФ от 27.12.91 № 2124-1 (ред. от 18.04.2018) «О средствах массовой информации».

Нормы Декларации Ассоциации научных редакторов и издателей «Этические принципы научных публикаций» (2016 г.),

Нормы, выработанные Комитетом по этике научных публикаций (СОРП) (2013 г.)

ГОСТ Р 7.0.0 – 2010 СИБИД. Национальная система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Основные положения.

ГОСТ 7.0.1-2003 СИБИД. Издания. Знак охраны авторского права. Обозначения, требования и правила оформления.

### 2. Общие положения

2.1. Редакционный совет создается приказом ректора ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)» (далее – ВШНИ) – учредителя издания.

2.2. Редакционный совет возглавляет главный редактор, назначаемый ректором ВШНИ.

2.3. Состав Редакционного совета утверждается приказом ректора ВШНИ.

2.4. В состав Редакционного совета входят специалисты, работающие в сфере теории и методики профессионального образования, традиционного прикладного искусства и народных художественных промыслов, сохраняющих культурного наследия.

2.5. Главный редактор распределяет обязанности между членами Редакционного совета и организует их работу.

### 3. Задачи и функции Редакционного совета

3.1. Организация редактирования и выпуска сетевого научного издания

3.2. Контроль за научным, методическим и литературным содержанием статей журнала и качеством их художественного и технического оформления.

3.3. Составление годовых планов выпуска сетевого научного издания.

3.4 Контроль:

– за сроками допечатной подготовки;

– за своевременным выпуском очередного номера сетевого научного издания.

#### **4. Права Редакционного совета**

Редакционный совет имеет право:

4.1. По согласованию с ректором ВШНИ привлекать экспертов и научных специалистов для консультаций, подготовки заключений, рекомендаций, предложений.

4.2. Вести переписку с авторами публикуемых материалов.

4.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Редакционного совета.

#### **5. Ответственность Редакционного совета**

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет главный редактор сетевого научного издания.

5.2. На главного редактора возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Редакционного совета по выполнению возложенных на Редакционный совет задач и функций;

- организацию оперативной и качественной подготовки и выпуска номеров сетевого научного издания;

- сохранность принятых в работу рукописей, иных материалов;

- качество выпусков сетевого научного издания.